



ПРИКАЗ

11. 09 20 14 г.

БОЕРЫК

№ 5145/14

Казань

О проведении аттестации педагогических работников
образовательных организаций Республики Татарстан в 2014 году

В соответствии со статьей 49 п. 3 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014г. № 276 «О порядке проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», п р и к а з ы в а ю:

1. Аттестационной комиссии при Министерстве образования и науки Республики Татарстан (далее - Аттестационная комиссия) провести в период с 1 октября 2014 г. по 31 декабря 2014г. аттестацию педагогических работников образовательных организаций Республики Татарстан (далее – аттестация) для заявителей из числа педагогических работников, желающих пройти аттестацию с целью установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационной категории (первой или высшей).

2. Утвердить прилагаемый график проведения аттестационных процедур на 2014 г. (Приложение №1).

3. В целях планомерной подготовки и проведения аттестации на соответствие занимаемой должности в соответствии с Законом экспертным комиссиям аттестационной комиссии Министерства образования и науки Республики Татарстан по муниципальным образованиям усилить разъяснительно - консультативную работу с секретарями аттестационных комиссий организаций соответствующих муниципальных районов и обеспечить контроль за ходом проведения аттестации.

4. Аттестационным комиссиям образовательных организаций по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности:

4.1. В период с 1 сентября 2014 г. по 31 декабря 2014г. провести аттестацию педагогических работников образовательных организаций Республики Татарстан с целью подтверждения соответствия занимаемой должности согласно представлениям, поступившим в соответствующие аттестационные комиссии.

4.2. При организации деятельности аттестационных комиссий разработать и утвердить Регламент проведения оценки профессиональной деятельности для педагогических работников образовательных организаций Республики Татарстан, аттестуемых с целью подтверждения соответствия занимаемой должности.

5. Поручить:

- отделу кадровой политики Министерства образования и науки Республики Татарстан (С.В. Казанцева) организовать аттестационные процедуры для аттестуемых работников с учетом прилагающихся разъяснений по порядку аттестации педагогических работников Республики Татарстан в 2014 году;

- отделу бухгалтерского учета и отчетности Министерства образования и науки Республики Татарстан (М.А. Давлетшина) обеспечить финансирование расходов на проведение аттестационных процедур в 2014 году.

6. Рекомендовать руководителям муниципальных органов управления образованием, образовательных организаций Республики Татарстан оказывать содействие аттестационной комиссии при Министерстве образования и науки Республики Татарстан и экспертным комиссиям по муниципальным образованиям при проведении педагогической аттестации в 2014 году.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра Л.О. Сулима.

Заместитель Премьер – министра
Республики Татарстан – министр



Э.Н. Фаттахов

Приложение №1
к приказу Министерства
образования и науки
Республики Татарстан
от сентября 2014 г. №

График проведения аттестационных процедур на 2014 г.

№ п/п	Наименование аттестационной процедуры	Место проведения	Категория аттестуемых	Сроки проведения
1	Компьютерное тестирование	В режиме Интернет-технологий в информационной системе «Электронное образование в Республике Татарстан»	Проходят все педагогические работники и руководители образовательных организаций, которые являются пользователями Системы (имеют логин и пароль для входа на портал edu.tatar.ru)	Ежемесячно две попытки пройти компьютерное тестирование в Системе (далее - попытка) с интервалом в 14 дней. По желанию пользователь может использовать две попытки, данные ему на месячный период, одновременно в течение одного дня (без интервала в 14 дней), при этом следующие две попытки заново пройти тестирование будут предоставлены пользователю только в следующем месяце
2	Профессиональное тестирование - в формате ЕГЭ, ЕРЭ	«Республиканский центр мониторинга качества образования» МО и Н РТ по адресу: г. Казань, ул. Боевая, д. 13. Тел. для предварительной записи (8432) 223-09-20	Для учителей (преподавателей) русского языка и литературы, математики, физики, химии, биологии, географии, информатики, истории и обществознания, английского, немецкого, французского языков; - в формате ЕРЭ для учителей (преподавателей) татарского языка и литературы	Еженедельно, кроме праздничных дней и летних месяцев по предварительным заявкам
3.	Экспертиза профессиональных результатов аттестуемых работников	По месту работы аттестуемого работника	Педагоги, которые аттестуются впервые на первую или высшую категорию	В течение месяца, после утверждения приказа о проведении аттестации

Разъяснения по порядку аттестации педагогических работников образовательных учреждений Республики Татарстан в 2014 году.

1. Нормативные документы по аттестации педагогических кадров Республики Татарстан, действующие в 2014 году.

При проведении аттестации работников образования Республики Татарстан в 2014 году следует руководствоваться следующими законодательными и нормативными документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон);
- Трудовой кодекс Российской Федерации (далее - ТК РФ);
- приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (далее – приказ МЗ и СР РФ № 761н);
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 г. №276 «О порядке проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (далее – Порядок);
- приказ МО и Н РТ № 3669/14 от 14 июля 2014 г. «Об утверждении Положения о формах и процедурах аттестации педагогических работников Республики Татарстан»;
- приказ МО и Н РТ № 3970/14 от 14 июля 2014 г. «Об утверждении Положения об экспертных группах при аттестационной комиссии Министерства образования и науки Республики Татарстан»;
- приказ Министерства образования и науки Республики Татарстан от 25 июля 2014 г. № 4231/14 «Об утверждении Административного регламента Министерства образования и науки Республики Татарстан по предоставлению государственной услуги по аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в Республике Татарстан» (далее - Регламент);
- приказ МО и Н РТ № 105/12 от 12 января 2012 г. «Об утверждении Положения об экспертной комиссии по муниципальному образованию Республики Татарстан аттестационной комиссии Министерства образования и науки Республики Татарстан»
- приложение № 2 к Отраслевому соглашению между Министерством образования и науки Республики Татарстан и Татарским республиканским комитетом профсоюза работников народного образования на 2014-2016 гг. «Права и льготы, предоставляемые работникам образования Республики Татарстан при подготовке и проведении аттестации»;
- настоящий приказ Министерства образования и науки Республики Татарстан от сентября 2014 г. № «О проведении аттестации работников образования Республики Татарстан в 2014 году».

2. Аттестационные комиссии, их функции, график работы

2.1. В соответствии с п. 3 ст. 49 Закона и пунктом 25 Порядка, аттестация педагогических работников образовательных организаций Республики Татарстан проводится в аттестационной комиссии при Министерстве образования и науки Республики Татарстан (далее - аттестационная комиссия Министерства).

2.2. В целях обеспечения взаимодействия государственных и муниципальных органов управления образованием и в соответствии с Регламентом по проведению аттестации педагогических работников образовательных организаций Республики Татарстан, Положением об экспертной комиссии по муниципальному образованию Республики Татарстан при аттестационной комиссии Министерства создаются экспертные комиссии по муниципальным образованиям Республики Татарстан (далее – экспертные комиссии), в функции которых входит:

- содействие в приеме заявлений педагогических работников для установления соответствия уровня их квалификации требованиям квалификационной категории (первой или высшей) (далее - аттестационные заявления);

- содействие в организации внешней экспертизы профессиональных результатов педагогических работников, заявившихся на аттестацию для установления соответствия уровня их квалификации требованиям квалификационной категории (первой или высшей);

- подготовка предложений о соответствии или несоответствии указанных работников заявленной квалификационной категории (первой или высшей);

Примечание: Данные предложения экспертных комиссий по установленной форме представляются в аттестационную комиссию для утверждения приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан в электронной форме.

- обеспечение выполнения рекомендаций аттестационной комиссии Министерства работодателями и педагогическими работниками.

Для содействия в проведении аттестации работников образовательных организаций среднего профессионального образования (далее –ОСПО) создается соответствующая экспертная комиссия при аттестационной комиссии Министерства.

Состав, график заседаний, полномочия экспертных комиссий утверждаются приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан.

2.3. Заседания аттестационной комиссии Министерства проводятся раз в квартал, за исключением летних месяцев, по графику, формируемому с учетом количества и даты поступления в Министерство аттестационных заявлений.

2.4. Централизованный прием заявлений педагогических работников, желающих пройти в 2014 году аттестацию для установления соответствия уровня квалификации требованиям заявленной квалификационной категории (первой или высшей), производится в октябре 2014 года через информационную систему «Электронное образование».

3. Разъяснения по порядку проведения аттестации для установления соответствия уровня квалификации требованиям заявленной квалификационной категории (первой или высшей)

3.1. В соответствии с пунктом 27 Порядка, аттестация для установления соответствия уровня квалификации требованиям квалификационной категории (первой или высшей) проводится на основании заявления работника по установленной форме.

3.1.1. Заявление подается в аттестационную комиссию или в экспертную комиссию с учетом места жительства заявителя, не позднее, чем за три месяца до истечения срока действия имеющейся квалификационной категории.

3.1.2. Заявление на досрочную аттестацию принимается от работника не ранее, чем через два года после предыдущей аттестации (пункт 30 Порядка).

3.1.3. К заявлению в обязательном порядке прилагается справка о прохождении педагогическим работником профессионального тестирования **за последние 5 лет** в формате ЕГЭ, ЕРЭ (для учителей и преподавателей общеобразовательных предметов) или компьютерного тестирования (для остальных категорий педагогических работников).

Кроме того, к заявлению на высшую квалификационную категорию прилагаются копия аттестационного листа или другого подтверждающего документа по итогам предыдущей аттестации.

3.1.4. Заявление и вышеуказанные прилагаемые документы должны быть представлены в аттестационную комиссию не позднее чем за три месяца до истечения срока действия имеющейся квалификационной категории в электронном виде.

3.1.5. Заявление должно содержать сведения об уровне профессионализма и результатах образовательной деятельности заявителя, соответствующих требованиям заявленной квалификационной категории (пункты 36, 37 Порядка) в сравнении с мониторингом системы образования.

3.1.6. Образовательный ценз заявителя должен соответствовать требованиям, установленным квалификационной характеристикой по соответствующей должности (приказ МЗ и СР РФ 761н).

3.2. Согласно пункту 2.9. Регламента Министерство вправе отказать заявителю в приеме заявления, если не представлены документы, указанные выше в пункте 4.1.3, либо образовательный ценз заявителя не соответствует требованиям квалификационной характеристики по должности, либо нарушены сроки подачи заявления, указанные выше в пунктах 4.1.2., 4.1.4, либо профессиональные результаты, указанные работником в заявлении, не соответствуют требованиям заявленной квалификационной категории (первой или высшей).

В этом случае заявителю направляется письменное извещение об отказе в приеме заявления с указанием причин.

3.3. При положительном рассмотрении аттестационного заявления издается приказ Министерства о проведении аттестации соответствующих работников, сроках направления к ним независимых экспертов.

Состав независимых экспертов утверждается приказом Министерства с учетом предложений экспертных комиссий, руководителей организаций среднего профессионального образования – заказчиков экспертизы.

3.4. Независимую экспертную оценку профессиональной деятельности аттестуемых работников общеобразовательных организаций всех типов и наименований, дошкольных образовательных организаций, организаций дополнительного образования детей Республики Татарстан осуществляют, как правило, члены экспертной комиссии по соответствующему муниципальному образованию; по организациям среднего профессионального образования (далее ОСПО) - члены экспертной комиссии по аттестации педагогических работников ОСПО. При большой численности аттестуемых работников к проведению экспертизы привлекаются другие высококвалифицированные руководящие и педагогические работники (специалисты), прошедшие специальное обучение.

При проведении экспертизы профессиональных результатов учитываются критерии, представленные в «Методике оценки уровня квалификации педагогических работников».

3.5. При отсутствии в экспертной комиссии по муниципальному образованию квалифицированных экспертов, прошедших специальное обучение, Министерство, по ходатайству соответствующего муниципального органа управления образованием или образовательной организации, направляет независимых экспертов из других муниципальных образований.

Оплата транспортных расходов независимых экспертов, направленных Министерством для проведения профессиональной экспертизы по ходатайству заказчика экспертизы, производится за счет принимающей стороны.

3.6. Согласно Регламенту руководители соответствующих муниципальных органов управления, выполняющие функции председателей экспертных комиссий, руководители и специалисты управлений (отделов) образования, руководители организаций среднего профессионального образования, оказывают содействие независимым экспертам.

В рамках содействия секретари экспертных комиссий по муниципальным образованиям предоставляют аттестационным экспертам:

- результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией;
- результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662.
- средние показатели сохранности контингента обучающихся в муниципальных учреждениях дополнительного образования детей на основе отчетных данных за 2014 г.;
- средние показатели по количеству дней, пропущенных ребенком по болезни в муниципальных дошкольных образовательных организациях в 2014 г.

Руководители образовательных организаций по месту работы аттестуемого работника предоставляют аттестационным экспертам:

- данные мониторинга образовательных результатов аттестуемого работника в сравнении со средними показателями по организации, протоколы ЕГЭ, ЕРЭ, проводившегося в классах аттестуемого учителя, результаты административных срезов знаний учащихся в классах (учебных группах) аттестуемого педагога (для аттестации педагогических работников общеобразовательных организаций),
- данные учета посещаемости детей в группе, мониторинг количества дней, пропущенных воспитанниками по болезни (для аттестации педагогических работников дошкольных образовательных организаций);
- данные учета посещаемости занятий кружка(ов), руководимого аттестуемым педагогом дополнительного образования в сравнении со средними показателями по организации (для аттестации педагогических работников организаций дополнительного образования детей);
- данные мониторинга качества профессионального образования (результаты профессиональной аттестации обучающихся, количество выпускников с повышенным профессиональным разрядом, мониторинг их трудоустройства или продолжения профессионального образования на более высокой ступени и др.); сохранность учебного контингента в учебных группах в сравнении со средними показателями в организации (для аттестации педагогических работников организаций среднего профессионального образования).

3.7. В соответствии с требованиями Регламента, аттестуемые работники:

- заранее знакомят независимых аттестационных экспертов с расписанием уроков (учебных занятий), своевременно извещают об изменениях в расписании,
- обеспечивают их присутствие во время учебного процесса,
- предоставляют на анализ учебную, рабочую документацию и иные материалы по запросу экспертов, например, краткий отчет о результатах работы и распространении собственного опыта за предыдущие 5 лет (портфолио), карту результативности профессиональной деятельности;
- заполняет лист самооценки по установленной форме и передают его на анализ экспертам (лист самооценки может быть заполнен заранее до прихода экспертов).

Примечание:

Согласно методике оценки уровня квалификации педагогических работников, применяемой при проведении аттестационной экспертизы в 2014 году, заполнение листа самооценки является важным этапом подготовки работника к предстоящей экспертной оценке его деятельности, т. к. содержание листа самооценки включает в себя основные критерии, по которым оцениваются профессиональные компетенции педагогического работника.

Форма листа самооценки опубликована на сайте Министерства (mon.tatar.ru) в разделе «Педагогическая аттестация» / Как пройти аттестацию.

Невыполнение аттестуемым работником требований аттестационных экспертов, предусмотренных Регламентом, является основанием для прекращения профессиональной экспертизы с последующим принятием аттестационной комиссией отрицательного решения.

3.8. В соответствии с пунктами 2.1, 2.2 приложения № 1 к Отраслевому соглашению, независимые эксперты не направляются к педагогическим работникам, повторно аттестующимся на первую или высшую квалификационную категорию, при наличии у них:

- государственных и отраслевых наград по профилю педагогической деятельности (включая почетное звание («Заслуженный учитель» и др. почетные звания, Почетные грамоты, нагрудные знаки), независимо от года награждения;
- дипломов (свидетельств, Почетных грамот, иных удостоверяющих документов) победителей, призеров, дипломантов, лауреатов международных, федеральных, республиканских, муниципальных профессиональных конкурсов по профилю деятельности аттестуемого работника («Учитель года», «Воспитатель года» и др.), независимо от года проведения конкурса;
- при подготовке педагогическими работниками воспитанников - победителей и призеров (1-3 места) международных, всероссийских, республиканских, муниципальных предметных олимпиад, конкурсов, смотров, соревнований, проходивших в течение 5 лет перед аттестацией работника.

Упрощенные формы профессиональной экспертизы (без привлечения независимых аттестационных экспертов) применяются при аттестации педагогических работников, повторно или впервые заявляющихся на высшую либо первую квалификационную категорию:

- при наличии у них статуса (диплома) победителя конкурса в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование», гранта «Наш лучший учитель», независимо от года проведения конкурса (гранта), либо подготовивших в течение последних пяти лет двух и более призеров (1-3 места) муниципальных, республиканских, федеральных, международных (очных) предметных олимпиад (для учащихся общеобразовательных организаций) или конкурсов профессионального мастерства (для обучающихся в учреждениях профессионального образования.); либо подготовивших в течение последних пяти лет двух и более призеров (1-3 место) муниципальных, республиканских,

федеральных, международных (очных) конкурсов (для воспитанников и педагогов дошкольных образовательных организаций, организаций дополнительного образования);

- участвовавших в проведении профессиональной экспертизы в составе экспертных групп при аттестационной комиссии Министерства образования и науки Республики Татарстан не менее трех лет в период, предшествующий аттестации.

Экспертное заключение в виде карты результативности на указанных аттестуемых работников готовится аттестуемым и подписывается руководителем организации и заместителем начальника района.

3.9. К руководящим работникам образовательных организаций (директорам, заведующим, начальникам и их заместителям), заявившимся на аттестацию для получения квалификационной категории по педагогической должности, независимые эксперты направляются в обязательном порядке (при наличии высоких результатов допускаются исключения).

3.10. Согласно Регламенту, по итогам экспертной оценки профессиональных результатов аттестуемого работника составляется экспертный лист и экспертное заключение, с которым знакомят работника под роспись не позднее трех дней после проведения экспертизы.

Примечание:

Форма экспертного листа размещена на сайте Министерства (mon.tatar.ru) в разделе «Педагогическая аттестация» /«Как пройти аттестацию педагогическим работникам»/.

3.11. Перед подачей заявления на аттестацию для установления соответствия уровня квалификации требованиям квалификационной категории (первой или высшей) методисты, старшие методисты отделов (управлений) образования должны пройти профессиональное тестирование в формате ЕГЭ, ЕРЭ (для методистов, курирующих учителей общеобразовательных предметов) или компьютерного тестирования (для методистов, курирующих остальных категорий педагогических работников).

Минимальное количество баллов, необходимое для получения положительного зачета по итогам профессионального тестирования составляет:

- на первую квалификационную категорию - **70** баллов.
- на высшую квалификационную категорию – **80** баллов.

3.12. Экспертная комиссия по соответствующему муниципальному образованию, рассмотрев экспертные заключения, готовит предложения по установленной форме Министерства о соответствии или несоответствии аттестуемых работников требованиям заявленной квалификационной категории и представляет их Министерство в течение 10 дней после завершения экспертизы (приложение № 3).

3.13. Аттестационная комиссия Министерства принимает решения о соответствии или несоответствии каждого аттестуемого работника заявлений квалификационной категории с учетом экспертных заключений и предложений экспертной комиссии.

Решение комиссии утверждается распорядительным актом Министерства (приказом).

Выдача работодателям работников распорядительных актов (приказов) Министерства осуществляется через секретарей экспертных комиссий в месячный срок со дня принятия положительного решения аттестационной комиссией.

3.14. Обязательным этапом для подачи заявления на аттестацию для установления соответствия уровня квалификации требованиям квалификационной категории (первой или высшей) является профессиональное тестирование.

Работник, планирующий аттестацию, проходит профессиональное тестирование в срок с февраля по апрель 2014 года перед подачей заявления в аттестационную комиссию.

Примечание:

Режим работы учреждений, на базе которых проводится профессиональное тестирование, указаны в приложении № 1 к настоящему приказу.

3.15. Профессиональное тестирование проводится

- в формате ЕГЭ – для учителей (преподавателей) русского языка и литературы, математики, физики, химии, биологии, географии, информатики, истории и обществознания, английского, немецкого, французского языков;

- в формате ЕРЭ – для учителей (преподавателей) татарского языка и литературы;

- компьютерное тестирование - для учителей начальных классов, музыки, технологии, физкультуры, преподавателей-организаторов ОБЖ, учителей чувашского, удмуртского, марийского, мордовского языков и литературы, турецкого, арабского языков, иврита, воспитателей (старших воспитателей), педагогов-психологов, учителей-дефектологов, учителей-логопедов, социальных педагогов, педагогов-организаторов, педагогических работников организаций дошкольного образования, дополнительного образования детей, организаций среднего профессионального образования;

- компьютерное тестирование в режиме Интернет-технологий в информационной системе «Электронное образование Республики Татарстан» проходят педагогические и руководящие работники образовательных организаций, которые являются пользователями Системы (имеют логин и пароль для входа на портал edu.tatar.ru).

Примечание:

1. Компьютерные тесты опубликованы на сайте Министерства в разделе «Педагогическая аттестация/«Вопросы по компьютерному тестированию аттестуемых руководящих и педагогических работников системы образования Республики Татарстан»

2. В информационной системе «Электронное образование в Республики Татарстан» педагогические работники проходят тестирование через каждые 14 дней, не более 2 раз в месяц. Справку по результатам прохождения тестирования можно получить у секретаря экспертной комиссии муниципального района, или в Министерстве. Руководство по тестированию размещено на сайте Министерства.

3.16. Минимальное количество баллов, необходимое для получения положительного зачета по итогам профессионального тестирования, составляет:

- на высшую квалификационную категорию - 80 баллов;

- на первую квалификационную категорию – 70 баллов.

3.17. В случае, если разница между зачетным минимумом, установленным по соответствующей квалификационной категории, и количеством баллов, полученных участником профессионального тестирования, составляет не более 2-х баллов, результаты засчитываются в пользу аттестуемого работника и учитываются аттестационной комиссией в качестве положительного зачета. С учетом указанных льгот апелляции по процедуре и результатам профессионального тестирования не принимаются.

3.18. При приеме заявлений работников образования в аттестационную комиссию Министерства будут учитываться (при получении работником требуемого количества баллов):

- документы (справки) по итогам аттестационного тестирования учителей (преподавателей) в формате ЕГЭ, ЕРЭ и/или тренинга-тестирования в формате ЕГЭ, ЕРЭ, выданные РЦМКО в 2010-2014 гг.;

- документы (справки) по итогам компьютерного тестирования, выданные педагогическим работникам в учреждениях, обеспечивающих данную процедуру аттестации на основании соответствующих приказов Министерства образования и науки Республики Татарстан в 2010-2014 гг.

3.19. Ответственными за своевременное информирование педагогических работников о порядке аттестации в 2014 году являются председатели и секретари соответствующих экспертных комиссий и руководители образовательных организаций, работники которых выходят на аттестацию.

3.20. Аттестация руководителей образовательных организаций (директоров, начальников, заведующих) и специалистов, не относящихся к категории педагогических работников (бухгалтеров, инженерно-технических и иных работников, по должностям которых предусмотрены квалификационные категории), осуществляется на основе утвержденных учредителем локальных актов, регламентирующих порядок аттестации указанных работников.

4. Разъяснения по порядку представления аттестационных материалов в Министерство образования и науки Республики Татарстан.

4.1. В 2014 году в бумажном виде аттестационные материалы в Министерство образования и науки Республики Татарстан представляться не будут. Аттестационные процедуры переводятся в электронный вид. Подача заявлений, документов будут проводиться в информационной системе «Электронное образование».

На подготовительном этапе аттестации для установления соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям **квалификационной категории (первой или высшей)** экспертные комиссии, образовательные организаций **готовят:**

- сводный список педагогических работников муниципального образования, образовательной организации, желающих заявиться на аттестацию с целью установления квалификационной категории (первой или высшей) в данный аттестационный период на бумажном и электронном носителях в формате Excel;

- заявления педагогических работников об аттестации на первую или высшую квалификационную категорию и прилагающиеся документы, указанные в пункте 4.1.3;

- предложения по составам независимых экспертных групп для изучения профессиональных результатов аттестуемых работников (не более 2 экспертов в группе).

К аттестационным документам претендентов на высшую категорию, аттестуемые в дополнение к заявлению аттестуемые должны прилагать:

- заверенную копию документа, подтверждающий инновационную деятельность претендента на высшую категорию (рецензия вуза на инновационную разработку любого характера, титульный лист публикации в республиканском или федеральном научно-методическом издании, или документ, удостоверяющий участие аттестуемого работника в республиканском или федеральном методическом конкурсе, в конкурсе авторских программ и элективных курсов в течение последних 5 лет, документы об участии в проведении экспериментальной работы) (не более одного подтверждающего документа на 1 л.);

- документ (или заверенная копия документа), подтверждающий участие обучающихся (воспитанников) аттестуемого педагогического работника в международных, всероссийских олимпиадах, смотрах, конкурсах, соревнованиях, проходивших в течение последних пяти лет перед аттестацией (не более одного подтверждающего документа на 1-2 л.);

Примечание:

В рамках содействия Министерству в организации аттестационных процедур секретари экспертных комиссий оказывают помощь при подготовке трудовых договоров между Министерством и аттестационными экспертами соответствующего муниципального образования по оплате трудозатрат экспертов на проведение экспертизы профессиональных результатов аттестуемых работников.

4.2.2 В десятидневный срок после завершения аттестационной экспертизы, проводившейся в муниципальном образовании по графику, установленному на данный аттестационный период, экспертная комиссия представляет в Министерство документы по итогам аттестационной экспертизы. В перечень документов, представляемых в Министерство, входят:

- экспертное заключение (в 1 экз.), экспертный лист, подписанные экспертами (в 1 экз.) *(для тех педагогических работников, к которым выходили экспертные группы);*
- документы на оплату экспертов, осуществлявших внешнюю экспертизу профессиональной деятельности аттестуемых педагогических работников на данный аттестационный период (оформленные договора, копии документов).

При отсутствии у аттестуемого педагогического работника курсовой подготовки (в течение последних трех лет перед аттестацией) или при наличии у него высшего или среднего профессионального (непедагогического) образования, либо высшего или среднего профессионального (педагогического) образования, не соответствующего преподаваемому предмету, в соответствующий раздел Предложений в обязательном порядке вносятся следующие рекомендации: «Пройти курсы повышения квалификации (указать тематику курсов и год)» либо «Пройти профессиональную переподготовку по профилю образовательной деятельности».

При этом рекомендации об образовательном цензе, профессиональной переподготовке должны соотноситься с требованиями квалификационных характеристик по должностям работников образования согласно Единому квалификационному справочнику, утвержденному приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 г. № 761н.

При отказе руководителя учреждения заверить карту результативности аттестуемого работника (далее – карта), в аттестационную комиссию Министерства представляется письменное обоснование отказа руководителя.

В этом случае карта результативности в обязательном порядке представляется на анализ экспертам и проводится независимая экспертиза профессиональной деятельности аттестуемого работника.

При подготовке к заседанию аттестационной комиссии, на котором будут рассматриваться спорные случаи, Министерство вправе затребовать от аттестуемого работника, его работодателя, экспертов любые подтверждающие документы, необходимые для принятия объективного решения о соответствии (несоответствии) аттестуемого работника заявленной квалификационной категории.

4.3. При массовой подаче аттестационных заявлений Министерством устанавливается график централизованного приема аттестационных документов по указанным пе-

речням (см. пункты 5.1, 5.2) отдельно на каждый период времени, в котором отмечается (прогнозируется) значительный рост численности заявителей во всех муниципальных образованиях Республики Татарстан.

Примечание:

В случае, если аттестационное заявление не соответствует требованиям (см. пункт 4.2.), секретарь экспертной комиссии оказывает заявителю необходимую консультативную помощь, знакомит его с требованиями к содержанию заявления и перечнем документов, прилагаемых к заявлению согласно пункту 4.1.3., и предлагает заявителю другой срок подачи заявления после выполнения им требований, установленных в соответствии с пунктами 3.3.2. Регламента и настоящим приказом.

4.4. Цифровой отчет по установленной форме об итогах аттестации педагогических работников муниципального образования в 2014 году представляется в Министерство через информационную систему «Электронное образование».

Предложения

экспертной комиссии аттестационной комиссии Министерства образования и науки Республики Татарстан
по _____ (району (городу) Республики Татарстан)

(наименование муниципального образования)

Экспертная комиссия аттестационной комиссии Министерства образования и науки Республики Татарстан по _____ муниципальному образованию в составе председателя _____, заместителя председателя _____, членов _____, комис-

сии _____ рекомендует установить (не устанавливая) заявленную _____ квалификационную категорию следующим педагогическим работникам:

№	Фамилия, имя, отчество претендента (в именительном падеже)	Должность (дополнительно указывается предмет, специальность) Место работы (полное наименование образовательного учреждения по Уставу в родительном падеже)	Образование, указывается уровень образования, краткое наименование ВУЗа и/или ССУЗа, квалификация по диплому)	Педагог /в т.ч. в должности, по которой аттестуется	Имеющаяся квалификационная категория, дата окончания срока ее действия	Курсы повышения квалификации за последние 5 лет (краткое наименование УДПО, кол-во час., год прохождения курсов)	Результаты профессиональной экспертизы	Предложения (указывается формулировка: «Уровень квалификации соответствует (не соответствует) требованиям, предъявляемым к _____ квалификационной категории»)	Рекомендации	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Председатель экспертной комиссии

ФИО, должность

(подпись)

МП

Заместители председателя экспертной комиссии

Секретарь экспертной комиссии

Примечание:

1. Таблица заполняется в программе EXCEL отдельно по каждой квалификационной категории (первой или высшей).
2. Рекомендации по заполнению пунктов 3, 4, 7, 8, 9, 10, напечатанные курсивом, следует исключить из наименований со-ответствующих пунктов при подготовке окончательного варианта Предложений для Министерства образования и науки Республики Татарстан

Приложение № 3.1 к приказу Министерства образования
и науки Республики Татарстан от сентября 2014 г. №

Предложения
Республики Татарстан
(наименование образовательного учреждения)

по итогам профессиональной экспертизы педагогических работников, заявившихся на аттестацию с целью установления соответствия уровня квалификации требованиям _____ квалификационной категории в 2014 г.
рекомендует установить (не устанавливать) заявленную _____ квалификационную категорию следующим педагогическим работникам:

№	Фамилия, имя, отчество претендента (в именительном падеже)	Должность (дополнительно указывается предмет, специальность)	Образование, указывается уровень образования, краткое наименование ВУЗа и/или ССУЗа, квалификация по диплому)	Педагогический стаж /в т.ч. в должности, по которой аттестуется	Имеющаяся квалификационная категория, дата окончания срока ее действия	Курсы повышения квалификации за последние 5 лет (краткое наименование УДПО, кол-во часов, год прохождения курса)	Результаты профессиональной экспертизы		Предложения образовательного учреждения	Рекомендации
							Профессиональная оценка (при направлении к работнику внешних экспертов указывается оценка в баллах)	Экспертная оценка		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Директор образовательной организации:
Заместители:

Ответственный за аттестацию:

М.П.

Примечание:

1. Таблица заполняется в программе EXCEL отдельно по каждой квалификационной категории (первой или высшей).
2. Рекомендации по заполнению пунктов 3, 4, 7, 8, 9, 10, напечатанные курсивом, следует исключить из наименований соответствующих пунктов при подготовке окончательного варианта Предложений для Министерства образования и науки Республики Татарстан